

## Podstawy zarządzania projektami (kod: PM-PZP)

### Opis i cel szkolenia

Zarządzanie projektami jest uporządkowanym podejściem do planowania i realizacji projektu od jego inicjacji do zakończenia. Nie ma magicznej formuły zapewniającej zakończenie każdego projektu z sukcesem, ale istnieją wypróbowane, skuteczne techniki zwiększające szanse takiego przedsięwzięcia.

Celem szkolenia jest przekazanie podstawowej wiedzy oraz zapoznanie jego uczestników z narzędziami i technikami zarządzania projektami. Szkolenie jest przygotowane i prowadzone przez doświadczonego kierownika projektów.

Po zakończeniu kursu uczestnicy powinni:

- wiedzieć czym jest projekt, jaki jest jego cykl życia i rola w organizacji,
- znać podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania projektami,
- umieć stosować podstawowe narzędzia i techniki zarządzania projektami.

Osobom zainteresowanym polecamy również rozszerzoną wersję niniejszego szkolenia: Wstęp do zarządzania projektami i metodyki zwinne w praktyce, które jest rozbudowane o zwinne metodyki zarządzania (Agile) z elementami Scrum.

### Czas trwania

2 dni

### Program

1. Podstawowe definicje i pojęcia
  - cechy projektu
  - czym się różni projekt od zadań
  - cel projektu
  - bramki decyzyjne - cykl życia projektu
  - interesariusze i kluczowe role
  - podejście kaskadowe (klasyczne) a zwinne (agile)
  - zarządzanie konfiguracją
  - zmiana w projekcie
2. Przygotowanie projektu
  - role i obowiązki podczas przygotowania projektu
  - identyfikacji celu strategicznego
  - interesariusze - potrzeby i strategia współpracy
  - specyfikacja wizji produktu (celu) projektu
  - ograniczenia czasowe i budżetowe
  - identyfikacja i analiza dotychczasowych doświadczeń
  - ryzyko biznesowe i plan reakcji
  - formalne rozpoczęcie projektu
3. Plan strategiczny projektu
  - specyfikacja wizji produktu projektu
  - formuła realizacji
  - szacowanie parametrów na poziomie strategicznym
  - identyfikacja zależności zewnętrznych i warunków rozpoczęcia projektu
  - organizacja projektu
  - interesariusze w trakcie projektu
  - dokumentacja i priorytetyzacja wymagań
  - identyfikacja produktów

### Zapytaj o szczegóły

tel. 22 63 64 164

akademia@alx.pl

### Najbliższe terminy

2024-10-17 (Zdalnie)

2024-10-17 (Warszawa)

2024-11-21 (Zdalnie)

2024-11-21 (Warszawa)

- kryteria jakości i akceptacji wymagań
  - zapewnienie a kontrola jakości
  - planowanie zapewnienia jakości
  - planowanie kontroli jakości
  - identyfikacja zadań zarządczych i wytwórczych,
  - identyfikacja głównych etapów projektu
  - identyfikacja punktów kontrolnych
  - ustalenie sekwencji zadań
  - techniki szacowania
  - estymacja pracochłonności i wymaganych zasobów
  - oszacowanie czasu trwania zadań
  - struktura i kalendarz zasobów
  - budowa harmonogramu
  - niepewność planowania - ryzyko operacyjne
  - bazowy plan strategiczny
4. Realizacja projektu
- budowa planu etapu
  - analiza możliwości zmian
  - delegowanie zadań do zespołów
  - śledzenie postępów
  - akcje korygujące i naprawcze
  - zapewnienie jakości i nadzór nad jakością
  - kontrola jakości
  - zmiany w trakcie trwania projektu
5. Nadzór i kontrola nad projektem
- współpraca z interesariuszami
  - komunikacja w projekcie
  - śledzenie postępu
6. Zamykanie projektu
- formalne akceptacje i przekazanie produktów
  - rozliczenie projektu
  - podsumowanie celów i produktów
  - ocena projektu i procesów
  - zgromadzenie doświadczeń dla kolejnych projektów
  - rozstanie z zespołem
  - zamknięcie administracyjne

## Zapytaj o szczegóły

tel. 22 63 64 164

akademia@alx.pl

## Najbliższe terminy

2024-10-17 (Zdalnie)

2024-10-17 (Warszawa)

2024-11-21 (Zdalnie)

2024-11-21 (Warszawa)

## Przeznaczenie i wymagania

Szkolenie jest przeznaczone dla:

- początkujących i przyszłych kierowników projektów,
- kierowników projektów chcących uporządkować wiedzę z zakresu zarządzania projektami,
- kierowników funkcyjnych,
- członków zespołów projektowych.

## Certyfikaty

Uczestnicy szkolenia otrzymują imienne certyfikaty sygnowane przez ALX.

## Lokalizacje

- Warszawa – ul. Jasna 14/16A
- Zdalnie – zajęcia realizowane poprzez platformę Zoom
- Kraków – ul. św. Filipa 23

- Katowice – ul. Stawowa 10
- Gdańsk – ul. Toruńska 12
- Poznań – ul. Towarowa 35
- Wrocław – ul. Rynek 35
- Online (English) – your home, office or wherever you want
- Warsaw (English) – Jasna 14/16A
- na życzenie dowolne miejsce w Polsce, lub UE (zajęcia prowadzone w języku angielskim)

## Cena szkolenia

1700 PLN netto (VAT 23%)

W cenę szkoleń organizowanych w naszej siedzibie wliczone są:

- autorskie materiały szkoleniowe,
- indywidualne stanowisko komputerowe do pracy podczas zajęć,
- certyfikaty ukończenia szkolenia,
- drobny poczęstunek oraz ciepłe i zimne napoje,
- możliwość jednorazowego kontaktu z instruktorem (instruktorami) po szkoleniu i zadawania pytań dotyczących materiału szkolenia.

Cena szkolenia nie zawiera obiadów. Można je dokupić w cenie 35 zł netto za obiad.

## Zapytaj o szczegóły

tel. 22 63 64 164

akademia@alx.pl

## Najbliższe terminy

2024-10-17 (Zdalnie)

2024-10-17 (Warszawa)

2024-11-21 (Zdalnie)

2024-11-21 (Warszawa)