

## MS Project przekrojowy (kod: Project 202)

### Opis i cel szkolenia

Kompletne szkolenie z obsługi programu MS Project i zarządzania projektami - od podstaw korzystania z programu, po zaawansowane rozwiązania i narzędzia. Aby uczestniczyć w tym szkoleniu, nie trzeba mieć doświadczenia w korzystaniu z Projecta - polecamy je więc szczególnie osobom, które docelowo zamierzają zająć się nadzorowaniem i prowadzeniem rozbudowanych projektów, a nie miały wcześniej intensywnych kontaktów z programem.

To szkolenie obejmuje materiał szkoleń MS Project Podstawowy oraz MS Project Zaawansowany, skondensowany do jednego, intensywnego, trzydniowego szkolenia.

### Czas trwania

3 dni, 9:00 - 17:00

### Program

1. Omówienie zasad poruszania się po programie.
2. Kalendarz projektu:
  - Data rozpoczęcia,
  - Data zakończenia,
3. Wprowadzanie zadań:
  - czas trwania,
  - tworzenie, usuwanie, dzielenie,
  - zadania sumaryczne,
  - przeglądanie zadań: sortowanie, filtrowanie, grupowanie,
  - ciągły czas trwania,
  - różne rodzaje zadań: zadania zwykłe, okresowe, punkty kontrolne.
4. Zależności między zadaniami:
  - rodzaje zależności (ZR, RZ, ZZ i RR),
  - typowe problemy związane ze skomplikowanymi zależnościami,
  - typy ograniczeń,
  - kalendarze zadań.
5. Dezaktywacja zadań.
6. Dodatkowe informacje o zadaniach.
7. Zasoby:
  - typy zasobów,
  - przypisywanie zasobów do zadań,
  - stawki zasadnicze,
  - tabele stawek,
  - czas pracy jednostki,
  - analiza przeciążeń,
  - kalendarze zasobów.
8. Bilansowanie projektu, zasobu.
9. Kolumny niestandardowe:
  - używanie kolumn niestandardowych do przechowywania niestandardowych informacji o zadaniach,
  - kody konspektu,
  - formuły - wykonywanie obliczeń na kolumnach niestandardowych,
  - użycie formuł w kolumnach standardowych,
  - formatowanie zadań w zależności od kolumn niestandardowych,

### Zapytaj o szczegóły

tel. 22 63 64 164

akademia@alx.pl

### Najbliższe terminy

2026-06-01 (Zdalnie)

2026-06-01 (Warszawa)

2026-07-29 (Zdalnie)

2026-07-29 (Warszawa)

2026-09-09 (Zdalnie)

2026-09-09 (Warszawa)

- przenoszenie formuł między projektami, przechowywanie formuł w szablonie globalnym,
- 10. Projekty złożone składające się z kilku projektów:
  - tworzenie,
  - określanie zależności między podprojektami, określanie zależności między zadaniami z różnych podprojektów,
  - typowe zastosowania.
- 11. Kreator wykresu Gantta.
- 12. Plan bazowy.
- 13. Aktualizacja zadań,
- 14. Aktualizacja projektu,
- 15. Raporty:
  - raporty zadań,
  - raporty zasobów,
  - raporty krzyżowe,
  - raporty wizualne.
- 16. Wydruk projektu.
- 17. Organizator.
- 18. Dostosowanie programu do swoich potrzeb:
  - paski narzędzi - chowanie, pokazywanie, dodawanie i usuwanie przycisków, tworzenie własnych pasków narzędzi,
  - przydatne ustawienia związane z czasem trwania zadań, przydziałami, harmonogramem itp.,
- 19. Import/Export z MS Office

Materiały szkoleniowe dostosowane do wersji Office w języku polskim. Dla grup zamkniętych, na życzenie, prowadzimy szkolenia na dowolnych wersjach (365, 2024, 2021, 2019, 2016...) oraz w wersjach anglojęzycznych.

## Przeznaczenie i wymagania

Z uwagi na stopień skomplikowania programu MS Project zakładamy, że kursanci poznali wcześniej inne programy pakietu MS Office (Word, Excel) w stopniu przynajmniej podstawowym.

## Certyfikaty

Uczestnicy szkolenia otrzymują imienne certyfikaty sygnowane przez ALX.

## Lokalizacje

- Warszawa – ul. Jasna 14/16A
- Zdalnie – zajęcia realizowane poprzez platformę Zoom
- Kraków – ul. św. Filipa 23
- Warsaw (English) – Jasna 14/16A
- Online (English) – your home, office or wherever you want
- na życzenie dowolne miejsce w Polsce, lub UE (zajęcia prowadzone w języku angielskim)

## Cena szkolenia

1490 PLN netto (VAT 23%)

W cenę szkoleń organizowanych w naszej siedzibie wliczone są:

- autorskie materiały szkoleniowe,
- indywidualne stanowisko komputerowe do pracy podczas zajęć,

## Zapytaj o szczegóły

tel. 22 63 64 164

akademia@alx.pl

## Najbliższe terminy

2026-06-01 (Zdalnie)

2026-06-01 (Warszawa)

2026-07-29 (Zdalnie)

2026-07-29 (Warszawa)

2026-09-09 (Zdalnie)

2026-09-09 (Warszawa)

- certyfikaty ukończenia szkolenia,
- drobny poczęstunek oraz ciepłe i zimne napoje,
- możliwość jednorazowego kontaktu z instruktorem (instruktorami) po szkoleniu i zadawania pytań dotyczących materiału szkolenia.

Cena szkolenia nie zawiera obiadów. Można je dokupić w cenie 35 zł netto za obiad.

## **Zapytaj o szczegóły**

tel. 22 63 64 164

akademia@alx.pl

## **Najbliższe terminy**

2026-06-01 (Zdalnie)

2026-06-01 (Warszawa)

2026-07-29 (Zdalnie)

2026-07-29 (Warszawa)

2026-09-09 (Zdalnie)

2026-09-09 (Warszawa)