

## MS Project podstawowy (kod: Project 101)

### Opis i cel szkolenia

Praktyczne wprowadzenie do pracy w programie MS Project - najważniejsze narzędzia i wykonywanie najczęstszych zadań. Podczas zajęć uczestnicy zdobywają umiejętność posługiwania się programem MS Project w codziennej pracy przy planowaniu projektów.

### Zapytaj o szczegóły

tel. 22 63 64 164

akademia@alx.pl

### Czas trwania

2 dni, 9:00 - 17:00

### Program

1. Omówienie zasad poruszania się po programie.
2. Kalendarz projektu:
  - Data rozpoczęcia,
  - Data zakończenia,
3. Wprowadzenie do zadań:
  - czas trwania,
  - tworzenie, usuwanie, dzielenie,
  - zadania sumaryczne,
  - różne rodzaje zadań: zadania zwykłe, okresowe, punkty kontrolne,
  - przeglądanie zadań: sortowanie, filtrowanie, grupowanie,
  - ciągły czas trwania,
4. Zależności między zadaniami:
  - rodzaje zależności (ZR, RZ, ZZ i RR),
  - typowe problemy związane ze skomplikowanymi zależnościami,
  - ustawianie czasu zwłoki.
5. Zasoby - wprowadzenie:
  - zasoby typu praca,
  - przypisywanie zasobów do zadań,
6. Kreator wykresu Gantta.
7. Plan bazowy.
8. Aktualizacja zadań.
9. Aktualizacja projektu.
10. Raporty - wprowadzenie:
  - raporty zadań,
11. Wydruk projektu.
12. Dostosowanie programu do swoich potrzeb:
  - paski narzędzi - chowanie, pokazywanie, dodawanie i usuwanie przycisków, tworzenie własnych pasków narzędzi,
  - przydatne ustawienia związane z czasem trwania zadań, przydziałami, harmonogramem, itp.

### Najbliższe terminy

2026-07-23 (Zdalnie)

2026-07-23 (Warszawa)

2026-09-08 (Zdalnie)

2026-09-08 (Warszawa)

2026-10-20 (Zdalnie)

2026-10-20 (Warszawa)

Materiały szkoleniowe dostosowane do wersji Office w języku polskim. Dla grup zamkniętych, na życzenie, prowadzimy szkolenia na dowolnych wersjach (365, 2024, 2021, 2019, 2016...) oraz w wersjach anglojęzycznych.

### Przeznaczenie i wymagania

Z uwagi na stopień skomplikowania programu MS Project zakładamy, że kursanci poznali wcześniej inne programy pakietu MS Office (Word, Excel) w stopniu przynajmniej podstawowym.

## Certyfikaty

Uczestnicy szkolenia otrzymują imienne certyfikaty sygnowane przez ALX.

## Lokalizacje

- Warszawa – ul. Jasna 14/16A
- Zdalnie – zajęcia realizowane poprzez platformę Zoom
- Kraków – ul. św. Filipa 23
- Warsaw (English) – Jasna 14/16A
- Online (English) – your home, office or wherever you want
- na życzenie dowolne miejsce w Polsce, lub UE (zajęcia prowadzone w języku angielskim)

## Cena szkolenia

899 PLN netto (VAT 23%)

W cenę szkoleń organizowanych w naszej siedzibie wliczone są:

- autorskie materiały szkoleniowe,
- indywidualne stanowisko komputerowe do pracy podczas zajęć,
- certyfikaty ukończenia szkolenia,
- drobny poczęstunek oraz ciepłe i zimne napoje,
- możliwość jednorazowego kontaktu z instruktorem (instruktorami) po szkoleniu i zadawania pytań dotyczących materiału szkolenia.

Cena szkolenia nie zawiera obiadów. Można je dokupić w cenie 35 zł netto za obiad.

## Zapytaj o szczegóły

tel. 22 63 64 164  
akademia@alx.pl

## Najbliższe terminy

2026-07-23 (Zdalnie)  
2026-07-23 (Warszawa)  
2026-09-08 (Zdalnie)  
2026-09-08 (Warszawa)  
2026-10-20 (Zdalnie)  
2026-10-20 (Warszawa)