

MS Project podstawowy (kod: Project 101)

Opis i cel szkolenia

Praktyczne wprowadzenie do pracy w programie MS Project - najważniejsze narzędzia i wykonywanie najczęstszych zadań. Podczas zajęć uczestnicy zdobywają umiejętność posługiwania się programem MS Project w codziennej pracy przy planowaniu projektów.

Zapytaj o szczegóły

tel. 22 63 64 164

akademia@alx.pl

Czas trwania

2 dni, 9:00 - 17:00

Program

1. Omówienie zasad poruszania się po programie.
2. Kalendarz projektu:
 - Data rozpoczęcia,
 - Data zakończenia,
3. Wprowadzenie do zadań:
 - czas trwania,
 - tworzenie, usuwanie, dzielenie,
 - zadania sumaryczne,
 - różne rodzaje zadań: zadania zwykłe, okresowe, punkty kontrolne,
 - przeglądanie zadań: sortowanie, filtrowanie, grupowanie,
 - ciągły czas trwania,
4. Zależności między zadaniami:
 - rodzaje zależności (ZR, RZ, ZZ i RR),
 - typowe problemy związane ze skomplikowanymi zależnościami,
 - ustawianie czasu zwłoki.
5. Zasoby - wprowadzenie:
 - zasoby typu praca,
 - przypisywanie zasobów do zadań,
6. Kreator wykresu Gantta.
7. Plan bazowy.
8. Aktualizacja zadań.
9. Aktualizacja projektu.
10. Raporty - wprowadzenie:
 - raporty zadań,
11. Wydruk projektu.
12. Dostosowanie programu do swoich potrzeb:
 - paski narzędzi - chowanie, pokazywanie, dodawanie i usuwanie przycisków, tworzenie własnych pasków narzędzi,
 - przydatne ustawienia związane z czasem trwania zadań, przydziałami, harmonogramem, itp.

Najbliższe terminy

2026-05-28 (Zdalnie)

2026-05-28 (Warszawa)

2026-06-23 (Zdalnie)

2026-06-23 (Warszawa)

2026-07-23 (Zdalnie)

2026-07-23 (Warszawa)

Materiały szkoleniowe dostosowane do wersji Office w języku polskim. Dla grup zamkniętych, na życzenie, prowadzimy szkolenia na dowolnych wersjach (365, 2024, 2021, 2019, 2016...) oraz w wersjach anglojęzycznych.

Przeznaczenie i wymagania

Z uwagi na stopień skomplikowania programu MS Project zakładamy, że kursanci poznali wcześniej inne programy pakietu MS Office (Word, Excel) w stopniu przynajmniej podstawowym.

Certyfikaty

Uczestnicy szkolenia otrzymują imienne certyfikaty sygnowane przez ALX.

Lokalizacje

- Warszawa – ul. Jasna 14/16A
- Zdalnie – zajęcia realizowane poprzez platformę Zoom
- Kraków – ul. św. Filipa 23
- Warsaw (English) – Jasna 14/16A
- Online (English) – your home, office or wherever you want
- na życzenie dowolne miejsce w Polsce, lub UE (zajęcia prowadzone w języku angielskim)

Cena szkolenia

899 PLN netto (VAT 23%)

W cenę szkoleń organizowanych w naszej siedzibie wliczone są:

- autorskie materiały szkoleniowe,
- indywidualne stanowisko komputerowe do pracy podczas zajęć,
- certyfikaty ukończenia szkolenia,
- drobny poczęstunek oraz ciepłe i zimne napoje,
- możliwość jednorazowego kontaktu z instruktorem (instruktorami) po szkoleniu i zadawania pytań dotyczących materiału szkolenia.

Cena szkolenia nie zawiera obiadów. Można je dokupić w cenie 35 zł netto za obiad.

Zapytaj o szczegóły

tel. 22 63 64 164

akademia@alx.pl

Najbliższe terminy

2026-05-28 (Zdalnie)

2026-05-28 (Warszawa)

2026-06-23 (Zdalnie)

2026-06-23 (Warszawa)

2026-07-23 (Zdalnie)

2026-07-23 (Warszawa)