

Adobe FrameMaker (kod: FRAME-MAKER)

Opis i cel szkolenia

Adobe FrameMaker jest edytorem tekstu do zastosowań profesjonalnych, który swoją siłę pokazuje przede wszystkim w kontekście dużych i złożonych dokumentów. Przykładami faktycznych zastosowań FrameMakera są:

- dokumentacje techniczne urządzeń i procesów technologicznych,
- instrukcje użytkownika,
- publikacje tłumaczone do wielu języków docelowych,
- podręczniki i inne wydawnictwa ze złożoną strukturą oraz dużą liczbą przypisów i odsyłaczy.

W odróżnieniu od większości popularnych edytorów, FrameMaker na pierwszym miejscu stawia nie wygląd, lecz strukturę treści. W pierwszej chwili może być to mało intuicyjne, dlatego nasze szkolenie skupia się przede wszystkim na pokazaniu specyfiki tego edytora i takim sposobie pracy, gdzie obecność struktury jest pomocą, a nie przeszkodą.

Pewien nakład pracy poniesiony podczas tworzenia dokumentów z zachowaniem struktury jest znakomicie rekompensowany przez zaawansowane możliwości jej wykorzystania, jakie daje FrameMaker. Jest to ścisła kontrola nad generowanymi spisami i indeksami, zaawansowana automatyczna numeracja, odwoływanie się do nagłówków i markerów z nagłówka i stopki, tworzenie złożonych „książek”.

Najbardziej zaawansowanym scenariuszem korzystania z FrameMakera jest tworzenie własnego „zastosowania strukturalnego” (*structured application*), czyli kompletnej definicji własnego typu dokumentu, z określoną strukturą i regułami stylu. Jest to technicznie oraz koncepcyjnie związane z formatem XML i technologiami pokrewnymi, co także znajduje swoje zastosowanie w świecie zarządzania treścią i profesjonalnych publikacji. Import i eksport XML umożliwia pracę nad tą samą treścią w edytorze FrameMaker oraz zewnętrznych narzędziach i systemach.

Nasze szkolenie w zwięzły sposób przechodzi przez różne elementy edytora i sposoby pracy w nim, od podstaw przypominających pracę w zwykłym edytorze, poprzez stosowanie struktury i elementów zaawansowanych, aż po definiowanie własnego zastosowania strukturalnego.

Czas trwania

3 dni

Program

1. Informacje ogólne
 - FrameMaker jako produkt – licencje i zależności
 - Historia i zastosowania
 - Instalacja i pierwsze uruchomienie
 - Dokumentacja i wsparcie
2. Podstawowa praca w edytorze
 - Elementy interfejsu użytkownika
 - Tworzenie, zapisywanie i otwieranie dokumentów niestukturalnych
 - Wprowadzanie tekstu
 - Formatowanie bezpośrednie
 - Wydruk i eksport PDF oraz HTML
3. Style

Zapytaj o szczegóły

tel. 22 63 64 164

akademia@alx.pl

- Style akapitu i znaku
- Wybór stylu z katalogu
- Tworzenie własnych stylów i ich modyfikacja
- Listy i numeracje
- Układ strony, pojęcie *master page*
- Nagłówek i stopka
- Dokumenty wielokolumnowe i *multi flow*
- Szablony dokumentów i katalogi stylów
- 4. Elementy specjalne
 - Grafika w dokumentach FrameMakera
 - Wzory i równania
 - Tabele
 - Markery i hiperłącza
 - Pola z wartościami generowanymi
 - Spisy i indeksy
- 5. Dokumenty wieloplikowe
 - Pojęcie książki w FrameMaker
 - Rola poszczególnych plików
 - Dobre praktyki zarządzania stylem i układem strony w książkach
- 6. Dokumenty strukturalne FrameMakera
 - Co to jest XML i dlaczego ma sens w kontekście dokumentów strukturalnych?
 - Istniejące schematy strukturalne, w tym DITA
 - Proces definiowania własnego „zastosowania strukturalnego” (*structured application*)
 - Określanie logicznej struktury dokumentu za pomocą EDD
 - Definiowanie wyglądu elementów w EDD (bezpośrednio albo za pomocą stylów)
 - Tworzenie szablonu strukturalnego
 - Rejestracja „zastosowania strukturalnego”
 - Elementy strukturalne o specjalnym znaczeniu
 - Markery, odsyłacze, pola, przypisy itp.
 - Strukturalne tabele i listy
 - Grafika w dokumentach strukturalnych
 - Praca z dokumentem strukturalnym zgodnym z własnym schematem
 - Dodatkowe opcjonalne rozszerzenia
 - Reguły wejścia/wyjścia
 - Transformaty XSLT
- 7. Podsumowania i wskazówki

Zapytaj o szczegóły

tel. 22 63 64 164

akademia@alx.pl

Przeznaczenie i wymagania

Adresatami szkolenia są osoby zamierzające pracować z edytorem FrameMaker, które chcą w krótkim czasie poznać sposób pracy z nim oraz jego najważniejsze możliwości i koncepcje. Szkolenie jest przekrojowe, nie wchodzi w każdy możliwy detal, ale stara się szeroko objąć możliwości edytora i trochę bardziej skupia się na nieoczywistych elementach, w których FrameMaker różni się od typowych edytorów.

Nawet jeśli pewne scenariusze pracy z FrameMakerem nie są w tym momencie przez Państwa planowane, uważamy, że warto je poznać, aby mieć świadomość potencjalnych zastosowań.

Od uczestników oczekujemy przede wszystkim sprawnej obsługi komputera (edycja tekstu, przesuwanie okien, kopiowanie plików).

Nie wymagamy wcześniejszej pracy w edytorze FrameMaker, można zacząć zupełnie od zera, choć z pewnością pierwsze kroki łatwiej będzie stawiać, jeśli jakiś kontakt już był. Jak najbardziej zapraszamy osoby, które znają ten edytor w zakresie podstawowym, a chciałyby uporządkować swoją wiedzę i poznać dalsze możliwości, przede wszystkim elementy „strukturalne”.

Niezależnie od kontaktu lub nie z samym FrameMakerem, mile widziane jest doświadczenie w pracy z innymi edytorami tekstu, a kwestie strukturalne łatwiej będzie zrozumieć osobom znającym format XML lub HTML.

Osoby pracujące z własnych komputerów (tryb zdalny lub szkolenie u Klienta) muszą posiadać oprogramowanie Adobe FrameMaker. Producent udostępnia 30-dniową licencję próbną.

Zapytaj o szczegóły

tel. 22 63 64 164

akademia@alx.pl

Certyfikaty

Uczestnicy szkolenia otrzymują imienne certyfikaty sygnowane przez ALX.

Lokalizacje

- Warszawa – ul. Jasna 14/16A
- Zdalnie – zajęcia realizowane poprzez platformę Zoom
- Kraków – ul. św. Filipa 23
- Warsaw (English) – Jasna 14/16A
- Online (English) – your home, office or wherever you want
- na życzenie dowolne miejsce w Polsce, lub UE (zajęcia prowadzone w języku angielskim)

Cena szkolenia

3490 PLN netto (VAT 23%)

W cenę szkoleń organizowanych w naszej siedzibie wliczone są:

- autorskie materiały szkoleniowe,
- indywidualne stanowisko komputerowe do pracy podczas zajęć,
- certyfikaty ukończenia szkolenia,
- drobny poczęstunek oraz ciepłe i zimne napoje,
- możliwość jednorazowego kontaktu z instruktorem (instruktorami) po szkoleniu i zadawania pytań dotyczących materiału szkolenia.

Cena szkolenia nie zawiera obiadów. Można je dokupić w cenie 35 zł netto za obiad.