#!/ALX

CERTYFIKAT

NUMER CERTYFIKATU: **ALX140026G**

Natalia Marciniak

ukończył(a) szkolenie:

– MS Excel (średnio zaawansowany) –

zorganizowane przez **ALX** w dniach **19 - 20 maja 2022 r.**

Ramowy program kursu

Wprowadzanie treści i operacje na komórkach (wprowadzanie danych, edycja komórek, wyszukiwanie/wybieranie komórek i grup komórek, wstawianie i praca z prostymi obiektami, formatowanie graficzne)

#

Formuły (podstawowe i najczęściej używane funkcje matematyczne, Formatowanie warunkowe, śledzenie zależności, sortowanie danych)

#

Praca z wykresami (podstawowe typy wykresów i określanie źródeł danych, formatowanie wykresów) tabele i wykresy przestawne

#

Zarządzanie skoroszytami (tworzenie i organizacja skoroszytów, szablony skoroszytów, odnośniki między skoroszytami)

Trener **Tadeusz Franciszek Zieliński**

Expert ds. MS Office, programista VBA. Absolwent Politechniki Warszawskiej. Doświadczony trener - od 1999 roku prowadzi szkolenia z pakietu Office na wszystkich poziomach zaawansowania. Posiada certyfikat ECDL Advanced.

Tadeusz Franciszek Zieliński
Trener

Przemysław Michalski
Kierownik Placówki Szkoleniowej
ALX Sp. z o.o. Sp. k.